ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА

Рабочая программа учебного предмета «Русский язык» для 7 класса составлена на основе адаптированной основной общеобразовательной программы образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями)МБУО СОШ с.Татарский Канадей, принятый педагогическим советом протокол №1 от 30 08 2024г., утвержденный приказом № 212 от 30 08 2024 года с изменениями и дополнениями протокол № 1 от 30 08 2021 года приказ № 195 от 30 08 2021 года, в соответствии с содержанием учебной программы / Под ред. В. В. Воронковой. (Вариант №1)

Учебник «Русский язык» 7 класс: учебник для общеобразовательной организаций, реализующих адаптированные основные общеобразовательной программы. Авторы: / Э. В. Якубовская, Н. Г. Галунчикова, – 6-е изд. – М.: Просвещение, 2024.

# Общая характеристика учебного предмета

Федеральная адаптированная рабочая программа по предмету «Русский язык» разработана с учетом общих образовательных потребностей обучающихся с умственной отсталостью. Русский язык является ведущим, так как от его усвоения во многом зависит успешность всего школьного обучения. Он служит базой для общения и изучения других школьных дисциплин.

Обучение русскому языку умственно отсталых школьников имеет практическую и коррекционную направленность.

Практическая направленность заключается в отборе учебного материала, который необходим для практической жизни, т.е. для социальной адаптации и реабилитации выпускников в обществе. Все знания и навыки обучающиеся должны получить в процессе упражнений, что должно обеспечить активизацию их познавательной деятельности, развивать самостоятельность.

Коррекционная направленность обучения языку заключается в том, что в процессе обучения большое внимание уделяется общему развитию умственно отсталых детей и коррекции имеющихся у них психофизических недостатков (речь, слуховое восприятие, зрительное восприятие и пространственная ориентировка, общая моторика и моторика мелких мышц руки), что относится к общей коррекции развития обучающихся. Осуществляется специальная коррекция психофизических функций у детей, имеющих те или иные выраженные нарушения. При этом главное место в системе обучения языку занимает исправление дефектов речевого развития обучающихся.

Программа определяет оптимальный объём знаний и умений, который доступен большинству обучающихся.

В 7 классе ведется работа по звукобуквенному анализу. Большое внимание при этом уделяется фонетическому разбору. Изучение состава слова, словообразующей роли значимых частей слова направлено на обогащение и активизацию словаря обучающихся. В процессе упражнений формируются навыки правописания (единообразное написание гласных и согласных в корне слова и приставке). Большое значение для усвоения правописания имеет морфемный разбор, сравнительный анализ слов, различных по произношению, сходных по написанию (подбор гнезд родственных слов) и др. Обучающиеся овладевают правописанием значимых частей слова и различных частей речи.

Части речи изучаются в том объеме, который необходим обучающимся для выработки практических навыков устной и письменной речи — обогащения и активизации словаря, формирования навыков грамотного письма.

Изучение предложений имеет особое значение для подготовки школьника с психическим недоразвитием к самостоятельной жизни, к общению. Эта тема включена в программу всех лет обучения. В процессе упражнений у школьников формируются навыки построения простого предложения разной степени распространенности и сложного предложения. Одновременно закрепляются орфографические и пунктуационные навыки.

Большое внимание уделяется формированию навыков связной письменной речи, т. к.

возможности школьников с психическим недоразвитием излагать свои мысли в письменной форме весьма ограничены. В связи с этим ведется постоянная работа над развитием их фонематического слуха и правильного произношения, обогащением и уточнением словаря, обучением построению предложений, связному устному и письменному высказыванию. Подготовительные упражнения — ответы на последовательно поставленные вопросы, подписи под серией рисунков, работа с деформированным текстом создают основу, позволяющую обучающимся 7 классов овладеть такими видами работ, как изложение и сочинение.

Школьникам прививаются навыки делового письма. Обучение осуществляется по двум направлениям: обучающиеся получают образцы и упражняются в оформлении деловых бумаг (бланков, квитанций и др.); в то же время предусматривается формирование навыков четкого, правильного, логичного и достаточно краткого изложения своих мыслей в письменной форме (при составлении автобиографии, заявления, расписки и др.).

# Цель и задачи учебного предмета

Изучение русского языка в 7 классе направлено на достижение следующих **целей:**

-выработать достаточно прочные навыки грамотного письма;

-научить последовательно и правильно излагать свои мысли в устной и письменной форме;

-повысить уровень общего развития обучающегося.

Рабочая программа по предмету «Русский язык» в 7 классе решает следующие **задачи**:

-овладение речевой деятельностью в разных ее видах (чтение, письмо, говорение, слушание);

-формирование орфографических и пунктуационных навыков, речевых умений, обеспе- чивающих восприятие, воспроизведение и создание высказываний в устной и письменной форме;

-обогащение словарного запаса, умение пользоваться словарями разных типов;

-формирование орфографических умений и навыков;

-развитие устной и письменной речи;

-овладение навыками грамотного письма;

# Место учебного предмета в учебном плане

В соответствии с ФГОС образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) учебный предмет «Русский язык» входит в образовательную область «Язык и речевая практика» и является обязательной частью учебного плана.

Рабочая программа по предмету «Русский язык» в 7 классе в соответствии с учебным планом рассчитана на 136 часов в год, т.е. 4 часа в неделю.

На каждый изучаемый раздел отведено определённое количество часов, указанное в тематическом плане, которое может меняться (увеличиваться, уменьшаться) на незначительное количество часов.

# Краткие сведения о категории обучающихся

Программа рассчитана на обучающихся с легкой умственной отсталостью

(интеллектуальными нарушениями) с учетом их особых образовательных потребностей.

Поэтому при ее составлении учитывались следующие психические особенности детей: малый объем памяти; неустойчивое внимание; недоразвитие познавательных интересов и снижение познавательной активности; нарушение объема и темпа восприятия, недоразвитие словеснологического мышления; недостатки в развитии речевой деятельности; нарушение эмоциональной сферы; несформированность мыслительных операций анализа, синтеза, сравнения, обобщения; неточность и затруднения при воспроизведении материала.

# Описание коррекционной направленности

Процесс обучения школьников с умственной отсталостью (интеллектуальным нарушением) имеет коррекционно-развивающий характер, что выражается в использовании заданий, направленных на коррекцию имеющихся у обучающихся недостатков, и опирается на их субъективный опыт, связь изучаемого материала с реальной жизнью.

**Целью программы коррекционной работы** является обеспечение успешности освоения программы учебного предмета «Русский язык» обучающимися с легкой умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), усвоение ими социального и культурного опыта, подготовки их к жизни в современном обществе.

**Коррекционные задачи:**

-формирование фонематического восприятия, звукового анализа и синтеза;

-уточнение и обогащение словарного запаса путем расширения и уточнения непосредственных впечатлений и представлений об окружающем мире;

-развитие связной речи (формирование и совершенствование целенаправленности и связности высказываний, точности и разнообразия лексики, внятности и выразительности речи);

-формирование интереса к родному языку, навыков учебной работы;

-усвоение приемов умственной деятельности.

**Основные направления коррекционной работы:**

-развитие высших психических функций;

-развитие артикуляционной моторики;

-формирование умения работать по словесной инструкции;

-коррекция нарушений эмоционально-личностной сферы;

-развитие речи, владение техникой речи;

-развитие письменной связной речи;

-умение давать ответ письменной форме;

-расширение представлений об окружающем мире и обогащение словаря;

-коррекция индивидуальных пробелов в знаниях, умениях, навыках.

# СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОГО ПРЕДМЕТА Повторение (18 ч.) Звуки и буквы. Текст (6 ч.)

Алфавит. Гласные и согласные звуки и буквы. Разделительный мягкий и твёрдый знак. Правописание безударных гласных в словах. Правописание звонких и глухих согласных в словах. Звуки и буквы. Закрепление знаний.

# Предложение. Текст (12 ч.)

Предложения нераспространённые и распространённые. Однородные члены предложения. Распространение предложений однородными членами. Составление предложений с однородными членами. Текст. Подтверждение основной мысли текста фактами. Обращение. Его место в предложении. Употребление обращения в диалоге. Предложение. Закрепление знаний. Входящий контрольный диктант. Деловое письмо. Адрес.

# Состав слова. Текст (4 ч.)

Корень. Однокоренные слова. Приставка. Суффикс. Окончание. ***Правописание гласных и согласных в корне (4 ч.)***

Безударные гласные в корне. Звонкие и глухие согласные в корне. Правописание в корне. Закрепление знаний.

## Правописание приставок (6 ч.)

Гласные и согласные в приставках. Разделительный твёрдый знак после приставок. Правописание в корне и приставке. Закрепление знаний. Подготовка к контрольному диктанту за I четверть. Контрольный диктант за I четверть. Деловое письмо. Заявление. ***Сложные слова (7 ч.)***

Знакомство со сложными словами. Правописание сложных слов. Образование сложных слов. Состав слова. Закрепление знаний. Изложение повествовательного текста с предварительным анализ.

## Части речи. Текст (2 ч.)

Различение частей речи. Образование одних частей речи от других. **Существительное (5 ч.)**

Значение существительных в речи. Использование существительных для сравнения одного предмета с другим. Род и число существительных. Различение существительных мужского и женского рода с шипящей на конце (ж, ш, ч, щ). Правописание существительных с шипящей на конце.

## Три склонения существительных в единственном числе (5 ч.)

Существительные 1-го склонения. Определение склонения существительных по начальной форме. Существительные 2-го склонения. Существительные 3-го склонения.

Различение существительных 1, 2 и 3-го склонений.

## 1-е склонение существительных в единственном числе (3 ч.)

Ударные и безударные окончания существительных 1-го склонения. Замена существитель-ных с ударным окончанием существительными с безударным окончанием.

Правописание безударных падежных окончаний существительных 1-го склонения.

## 2-е склонение существительных в единственном числе (2 ч.)

Ударные и безударные окончания существительных 2-го склонения. Правописание безударных падежных окончаний существительных 2-го склонения.

## 3-е склонение существительных в единственном числе (8 ч.)

Ударные и безударные окончания существительных 3-го склонения. Правописание безударных падежных окончаний существительных 3-го склонения. Текст. Установление последовательности фактов в тексте. Склонение существительных в единственном числе. Закрепление знаний. Существительное. Закрепление знаний. Контрольный диктант за II четверть. Деловое письмо. Объявление.

# Прилагательное (6 ч.)

Значение прилагательных в речи. Описание предмета и его частей. Использование прилагательных для сравнения предметов. Словосочетания с прилагательными. Согласование прилагательного с существительным в роде и числе. Различение окончаний прилагательных в единственном и множественном числе.

## Склонение прилагательных мужского и среднего рода (3 ч.)

Постановка вопросов от существительного к прилагательному в разных падежах.

Наблюдение за окончаниями вопросов и окончаниями прилагательных. Правописание падежных окончаний прилагательных мужского и среднего рода.

## Склонение прилагательных женского рода (8 ч.)

Изменение прилагательных женского рода по падежам. Постановка вопросов от существительных к прилагательным в разных падежах. Наблюдение за окончаниями вопросов и окончаниями прилагательных. Правописание падежных окончаний прилагательных женского рода. Правописание падежных окончаний прилагательных в единственном числе. Прилагательное. Закрепление знаний. Тест по теме: «Имя прилагательное». **Глагол (2 ч.)**

Значение глаголов в речи. Использование глаголов для сравнения предметов.

# Время и число глаголов ( 8 ч.)

Различение глаголов по временам. Изменение глаголов по временам. Различение глаголов по числам. Изменение глаголов по числам. Изменение глаголов в прошедшем времени по родам. Различение окончаний женского и среднего рода у глаголов в прошедшем времени.

Время и число глаголов. Закрепление знаний. Текст. Составной план текста.

# Неопределённая форма глагола (3 ч.)

Понятие о неопределённой форме глагола. Правописание глаголов в неопределённой форме. Постановка глаголов в неопределённую форму.

## Частица не с глаголами (6 ч.)

Использование частицы не в значении отрицания. Наблюдение за правописанием частицы не с глаголами. Правописание частицы нес глаголами. Глагол. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания. Контрольный диктант за III четверть.

# Местоимение (2 ч.)

Личные местоимения. Значение личных местоимений в речи.

## Лицо и число местоимений (10 ч.)

Местоимения 1-го лица. Местоимения 2-го лица. Местоимения 3-го лица. Изложение рассказа по началу и опорным словам. Изменение местоимений 3-го лица единственного числа по рода. Различение местоимений по лицам и числам. Личные местоимения. Закрепление знаний. Деловое письмо. Поздравительная открытка.

# Предложение. Текст. (13 ч.)

## Простое предложение (7 ч.)

Однородные члены предложения без союза и с союзом**и.** Однородные члены предло- жения с союзами **а, но.**Однородные члены предложения с союзами **и, а, но.** Однородные члены предложения с союзами **и, а, но.**Обращение. Знаки препинания при обращении. Простое предложение. Закрепление знаний.

## Сложное предложение (6 ч. )

Части сложного предложения. Знаки препинания в сложном предложении. Составление сложных предложений. Простое и сложное предложения. Закрепление знаний. Сочинение по серии картинок.

# Повторение (11 ч.)

Состав слова. Правописание в приставке и корне. Существительное. Прилагательное.

Глагол. Местоимение. Деловое письмо. Объяснительная записка. Подготовка к итоговому диктанту. Итоговый диктант. Анализ ошибок, допущенных в итоговом диктанте. Обобщение пройденного материала.

# ПЛАНИРУЕМЫЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

Освоение обучающимися рабочей программы предмета «Русский язык», созданной на основе ФГОС, предполагает достижение ими двух видов результатов: личностных и предметных.

**Личностные результаты** освоения учебного предмета «Русский язык» включают индивидуально-личностные качества и социальные (жизненные) компетенции обучающегося, социально значимые ценностные установки. К личностным результатам освоения программы относятся:

1. осознание себя как гражданина России; формирование чувства гордости за свою Родину;
2. воспитание уважительного отношения к иному мнению, истории и культуре других народов;
3. сформированность адекватных представлений о собственных возможностях, о насущно необходимом жизнеобеспечении;
4. овладение начальными навыками адаптации в динамично изменяющемся и развивающемся мире;
5. овладение социально-бытовыми навыками, используемыми в повседневной жизни;
6. владение навыками коммуникации и принятыми нормами социального

взаимодействия;

1. способность к осмыслению социального окружения, своего места в нем, принятие соответствующих возрасту ценностей и социальных ролей;
2. принятие и освоение социальной роли обучающегося, проявление социально значимых мотивов учебной деятельности;
3. сформированность навыков сотрудничества с взрослыми и сверстниками в разных социальных ситуациях;
4. воспитание эстетических потребностей, ценностей и чувств;
5. развитие этических чувств, проявление доброжелательности, эмоциональнонравственной отзывчивости и взаимопомощи, проявление сопереживания к чувствам других людей;
6. сформированность установки на безопасный, здоровый образ жизни, наличие мотивации к творческому труду, работе на результат, бережному отношению к материальным и духовным ценностям;
7. проявление готовности к самостоятельной жизни.

**Предметные результаты** освоения учебного предмета «Русский язык» включают освоенные обучающимися знания и умения, специфичные для данной предметной области, готовность их применения.

Программа определяет два уровня овладения предметными результатами:

**минимальный и достаточный**. К учащимся, не способным усваивать грамматические понятия и правила правописания, осуществляется индивидуальный подход (третий уровень требований).

**Требования к контролю и оценке знаний** определены тремя уровнями в зависимости от учебных возможностей школьников:

**первый уровень** (базовый) предполагает реализацию требований к ученику в объеме

программного материала; **второй уровень** скорректирован по отношению к базовому уровню в сторону уменьшения объема материала и его содержательного потенциала( систематическим использованием образцов выполнения работы, опорных схем, опосредованных подсказок); **третий уровень** ограничен умением аккуратно и правильно списывать с рукописного и печатного текстов. Он доступен ученикам с более выраженными или осложненными интеллектуальными нарушениями. **Основные требования к умениям учащихся**

**1-й уровень** (достаточный)

-писать под диктовку текст, включающий слова с изученными орфограммами;

-подбирать однокоренные слова и следить за единообразным написанием орфограмм в разных частях слова;

-определять части речи;

-составлять простые и сложные предложения с опорой на иллюстрацию, предложенную ситуацию;

-составлять план к текстам повествовательного характера с четко выраженными структурными частями;

-писать изложение после предварительного анализа по коллективно составленному плану и данной иллюстрации;

-оформлять деловые бумаги с опорой на образец.

**2-й уровень(**минимальный)

-писать под диктовку текст с изученными орфограммами;

-пользоваться школьным орфографическим словарем;

-решать орфографические задачи, опираясь на схему;

-называть и различать части речи;

-принимать участие в составлении плана и отборе речевого материала для создания текста;

-оформлять деловые бумаги с опорой на образец (под руководством учителя).

## 3 уровень

-знать буквы, обозначать звуки буквами;

-списывать с печатного и рукописного текстов отдельные слова;

-записывать по памяти отдельные короткие слова (из 3-6 букв) и некоторые слова из словаря;

-участвовать в подборе слов к предметным картинкам;

-находить начало и конец предложения (большая буква в начале и точка в конце);

-участвовать в коллективном обсуждении содержания текста упражнений, подборе заголовка к тексту;

-записывать по памяти своё имя, фамилия и отечество, а также домашний адрес.

# ТЕМАТИЧЕСКОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № **п/п** | **Тема урока** | **Кол-во часов** |
|  | **Повторение** |  |
|  | **Звуки и буквы. Текст** | **6** |
| 1 | Алфавит. Гласные и согласные звуки и буквы | 1 |
| 2 | Разделительный мягкий и твёрдый знак | 1 |
| 3 | Правописание безударных гласных в словах | 1 |
| 4 | Правописание звонких и глухих согласных в словах | 1 |
| 5-6 | Звуки и буквы. Закрепление знаний | 2 |
|  | **Предложение. Текст** | **12** |
| 7 | Предложения нераспространённые и распространённые | 1 |
| 8 | Однородные члены предложения | 1 |
| 9 | Распространение предложений однородными членами | 1 |
| 10-11 | Составление предложений с однородными членами | 2 |
| 12 | Текст. Подтверждение основной мысли текста фактами | 1 |
| 13 | Обращение. Его место в предложении | 1 |
| 14 | Употребление обращения в диалоге | 1 |
| 15-16 | Предложение. Закрепление знаний | 2 |
| 17 | Входящий контрольный диктант | 1 |
| 18 | Деловое письмо. Адрес | 1 |
|  | **Состав слова. Текст** | **4** |
| 19 | Корень. Однокоренные слова | 1 |
| 20 | Приставка | 1 |
| 21 | Суффикс | 1 |
| 22 | Окончание | 1 |
|  | ***Правописание гласных и согласных в корне*** | **4** |
| 23 | Безударные гласные в корне | 1 |
| 24 | Звонкие и глухие согласные в корне | 1 |
| 25-26 | Правописание в корне. Закрепление знаний | 2 |
|  | ***Правописание приставок*** | **6** |
| 27 | Гласные и согласные в приставках | 1 |
| 28 | Разделительный твёрдый знак после приставок | 1 |
| 29 | Правописание в корне и приставке. Закрепление знаний | 1 |
| 30 | Подготовка к контрольному диктанту за I четверть | 1 |
| 31 | Контрольный диктант за I четверть | 1 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 32 | Деловое письмо. Заявление | 1 |
|  | ***Сложные слова*** | **7** |
| 33 | Знакомство со сложными словами | 1 |
| 34 | Правописание сложных слов | 1 |
| 35 | Образование сложных слов | 1 |
| 36-37 | Состав слова. Закрепление знаний | 2 |
| 38-39 | Изложение повествовательного текста с предварительным анализом | 2 |
|  | **Части речи. Текст** | **2** |
| 40 | Различение частей речи | 1 |
| 41 | Образование одних частей речи от других | 1 |
|  | **Существительное** | **5** |
| 42 | Значение существительных в речи | 1 |
| 43 | Использование существительных для сравнения одного предмета с другим | 1 |
| 44 | Род и число существительных | 1 |
| 45 | Различение существительных мужского и женского рода с шипящей на конце (ж, ш, ч, щ) | 1 |
| 46 | Правописание существительных с шипящей на конце | 1 |
|  | ***Три склонения существительных в единственном числе*** | **5** |
| 47 | Существительные 1-го склонения | 1 |
| 48 | Определение склонения существительных по начальной форме | 1 |
| 49 | Существительные 2-го склонения | 1 |
| 50 | Существительные 3-го склонения | 1 |
| 51 | Различение существительных 1, 2 и 3-го склонений | 1 |
|  | ***1-е склонение существительных в единственном числе*** | **3** |
| 52 | Ударные и безударные окончания существительных 1-го склонения | 1 |
| 53 | Замена существительных с ударным окончанием существительными с безударным окончанием | 1 |
| 54 | Правописание безударных падежных окончаний существительных 1-го склонения | 1 |
|  | ***2-е склонение существительных в единственном числе*** | **2** |
| 55 | Ударные и безударные окончания существительных 2-го склонения | 1 |
| 56 | Правописание безударных падежных окончаний существительных 2-го склонения | 1 |
|  | ***3-е склонение существительных в единственном числе*** | **8** |
| 57 | Ударные и безударные окончания существительных 3-го склонения | 1 |
| 58 | Правописание безударных падежных окончаний существительных 3-го склонения | 1 |
| 59 | Текст. Установление последовательности фактов в тексте | 1 |
| 60-61 | Склонение существительных в единственном числе. Закрепление знаний | 2 |
| 62 | Существительное. Закрепление знаний | 1 |
| 63 | Контрольный диктант за II четверть | 1 |
| 64 | Деловое письмо. Объявление | 1 |
|  | **Прилагательное** | **6** |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 65 | Значение прилагательных в речи | 1 |
| 66 | Описание предмета и его частей | 1 |
| 67 | Использование прилагательных для сравнения предметов | 1 |
| 68 | Словосочетания с прилагательными | 1 |
| 69 | Согласование прилагательного с существительным в роде и числе | 1 |
| 70 | Различение окончаний прилагательных в единственном и  множественном числе | 1 |
|  | ***Склонение прилагательных мужского и среднего рода*** | **3** |
| 71 | Постановка вопросов от существительного к прилагательному в разных падежах | 1 |
| 72 | Наблюдение за окончаниями вопросов и окончаниями прилагательных | 1 |
| 73 | Правописание падежных окончаний прилагательных мужского и среднего рода | 1 |
|  | ***Склонение прилагательных женского рода*** | **8** |
| 74 | Изменение прилагательных женского рода по падежам | 1 |
| 75 | Постановка вопросов от существительных к прилагательным в разных падежах | 1 |
| 76 | Наблюдение за окончаниями вопросов и окончаниями прилагательных | 1 |
| 77 | Правописание падежных окончаний прилагательных женского рода | 1 |
| 78 | Правописание падежных окончаний прилагательных в единственном числе | 1 |
| 79-80 | Прилагательное. Закрепление знаний | 2 |
| 81 | Тест по теме: «Имя прилагательное» | 1 |
|  | **Глагол** | **2** |
| 82 | Значение глаголов в речи | 1 |
| 83 | Использование глаголов для сравнения предметов | 1 |
|  | ***Время и число глаголов*** | **8** |
| 84 | Различение глаголов по временам | 1 |
| 85 | Изменение глаголов по временам | 1 |
| 86 | Различение глаголов по числам | 1 |
| 87 | Изменение глаголов по числам | 1 |
| 88 | Изменение глаголов в прошедшем времени по родам | 1 |
| 89 | Различение окончаний женского и среднего рода у глаголов в прошедшем времени | 1 |
| 90 | Время и число глаголов. Закрепление знаний | 1 |
| 91 | Текст. Составной план текста | 1 |
|  | ***Неопределённая форма глагола*** | **3** |
| 92 | Понятие о неопределённой форме глагола | 1 |
| 93 | Правописание глаголов в неопределённой форме | 1 |
| 94 | Постановка глаголов в неопределённую форму | 1 |
|  | ***Частица не с глаголами*** | **6** |
| 95 | Использование частицы ***не*** в значении отрицания | 1 |
| 96 | Наблюдение за правописанием частицы ***не*** с глаголами | 1 |
| 97 | Правописание частицы ***не*** с глаголами | 1 |
| 98-99 | Глагол. Закрепление знаний. Контрольные вопросы и задания | 2 |
| 100 | Контрольный диктант за III четверть | 1 |
|  | **Местоимение** | **2** |
| 101 | Личные местоимения | 1 |
| 102 | Значение личных местоимений в речи | 1 |
|  | ***Лицо и число местоимений*** | **10** |
| 103 | Местоимения 1-го лица | 1 |
| 104 | Местоимения 2-го лица | 1 |
| 105 | Местоимения 3-го лица | 1 |
| 106-107 | Изложение рассказа по началу и опорным словам | 2 |
| 108 | Изменение местоимений 3-го лица единственного числа по родам | 1 |
| 109 | Различение местоимений по лицам и числам | 1 |
| 110-111 | Личные местоимения. Закрепление знаний | 2 |
| 112 | Деловое письмо. Поздравительная открытка | 1 |
|  | **Предложение. Текст** | **13** |
|  | ***Простое предложение*** | **7** |
| 113 | Однородные члены предложения без союза и с союзом ***и*** | 1 |
| 114 | Однородные члены предложения с союзами ***а****,* ***но*** | 1 |
| 115 | Однородные члены предложения с союзами ***и, а, но*** | 1 |
| 116 | Однородные члены предложения с союзами ***и, а, но*** | 1 |
| 117 | Обращение | 1 |
| 118 | Знаки препинания при обращении | 1 |
| 119 | Простое предложение. Закрепление знаний | 1 |
|  | ***Сложное предложение*** | **6** |
| 120 | Части сложного предложения | 1 |
| 121 | Знаки препинания в сложном предложении | 1 |
| 122 | Составление сложных предложений | 1 |
| 123 | Простое и сложное предложения. Закрепление знаний. | 1 |
| 124-125 | Сочинение по серии картинок | 2 |
|  | **Повторение** | **11** |
| 126 | Состав слова | 1 |
| 127 | Правописание в приставке и корне | 1 |
| 128 | Существительное | 1 |
| 129 | Прилагательное | 1 |
| 130 | Глагол | 1 |
| 131 | Местоимение | 1 |
| 132 | Деловое письмо. Объяснительная записка | 1 |
| 133 | Подготовка к итоговому диктанту | 1 |
| 134 | Итоговый диктант | 1 |
| 135 | Анализ ошибок, допущенных в итоговом диктанте | 1 |
| 136 | Обобщение пройденного материала | 1 |